



**AREA GESTIONE TECNICA E DEL PATRIMONIO  
DETERMINAZIONE**

Racc. Part. dell' Area Gestione Tecnica e del Patrimonio  
Determinazione n. 73 del 14.03.2013

Raccolta Generale delle Determinazioni  
Determinazione n. 137 del 19.03.2013

**OGGETTO: Liquidazione fatture ditta TOSHIBA e altre.**

L'anno duemila tre dic il giorno quattordici  
nel mese di marzo nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE  
DELL'AREA GESTIONE TECNICA E DEL PATRIMONIO  
Ing. Giancarlo Salomone**

**Premesso che :**

questa Amministrazione ha disposto con deliberazioni nn. 187/2011, 82/2012, 104/2012, 108/2012 e determine nn. 30/2011, 234/2012, 377/2012 , il noleggio ed assistenza tecnica, di sistemi analitici e del materiale di consumo, rinnovo di contratti per il servizio di manutenzione e assistenza tecnica, operazioni di collaudo per la IORT, e monitoraggio ambientale dei quartieri operatori;

Visto che la Ditta TOSHIBA e altre hanno emesso a fronte delle forniture effettuate, le fatture che risultano corredate delle prescritte attestazioni di regolarità, riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2013-52 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di **€ 92.415,19**=Iva inclusa giuste deliberazioni nn. 187/201, 82/2012, 104/2012, 108/2012 e determine nn. 30/2011, 234/2012, 377/2012;

Per tutti i motivi di cui in premessa:

### **DETERMINA**

- 1) di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2013-52 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di **€ 92.415,19**=Iva inclusa giuste deliberazioni nn. 187/201, 82/2012, 104/2012, 108/2012 e determine nn. 30/2011, 234/2012, 377/2012;
- 2) di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

Il Responsabile del Procedimento  
*Legge 241/1990*  
f.to: Sig.ra Monica Bonavita

---

**IL DIRIGENTE  
DELL'AREA GESTIONE TECNICA E  
DEL PATRIMONIO  
f.to: Ing. Giancarlo Salomone**

---

---

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

IL DIRIGENTE

---

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi

dal **19.03.2013** al **in corso**

Bari, 19.03.2013

Il Responsabile del Procedimento  
L'Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo

---

---

---

***Per copia conforme***

Bari, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

---